

FLIK 2

PLANERING INFÖR UTSTÄLLNINGEN

ANSÖKAN OM ATT ANORDNA UTSTÄLLNING

Ansökan om utställning ska ske cirka två år i förväg till SKK som skickar ut blanketter till samtliga klubbar i god tid före ansökningstidens utgång, vilken för länsklubbar är 30 april och för specialklubbar 31 december. Exempelvis ansöker länsklubbar senast 30 april 2010 och specialklubbar senast 31 december 2010 för utställningsprogram år 2013. Respektive specialklubb sänder själva ut ansökningshandlingar till sina rasklubbar, distrikt eller avdelningar.

Länsklubbar som önskar anordna större arrangemang, exempelvis 3 x internationella utställningar, ska ansöka om det senast 31 december (dvs fyra månader före ordinarie länsklubbsansökan). I exemplet ovan skulle det alltså innebära senast 31 december 2009 för utställningar år 2013.

Från och med 2010 års utställningar är det krav på att varje utställningsarrangemang ska ha avtal med en certifierad utställningsarrangör (CUA), för att få arrangera officiell utställning. CUAs roll är att vara uppdaterad i SKKs regler, vid behov kunna ge råd och information till arrangerande klubb samt att stå som garant för att arrangemanget håller kvalitet och genomförs i enlighet med SKKs bestämmelser. CUA ska vara tillfrågad av arrangör och ska efter överenskommelse anges med namn i ansökan om utställning från respektive arrangör. Ansvarig CUA avgör i samråd med arrangör om CUA behöver finnas på plats på själva utställningsdagen eller inte. De klubbar som omfattas av beslutet är samtliga läns- och specialklubbar med därtill hörande rasklubbar, distrikt- och lokalklubbar som är behöriga att arrangera officiell utställning. Detta gäller även de till SKK hörande avtalsanslutna rasklubbar som är i steg II eller steg III (dvs har rätt att arrangera officiell certutställning).

Observera att länsklubbar redan vid ansökan ska ange gruppfordelning och i samband med det ska tänka på att grupp 4 och 6 ska tävla samma dag på grund av att dessa två grupper enligt beslut av SKK/CS tävlar i gemensam gruppfinal från och med år 2013.

I samråd med Hundsport har beslutats att tävlingen "BlåGulaHund" läggs ned från och med 2012 års utställningar, vilket innebär att ingen samordning av grupp 2, 5 och 6 behöver göras längre.

Länsklubb kan efter särskild prövning tilldelas så kallad "dubbelutställning" (två utställningar dagarna efter varandra med alla raser båda dagarna), skriftlig motivering vid ansökan krävs. I första hand ska ett sådant arrangemang anordnas fredag-lördag, alternativt söndag-måndag, så att en av helgdagarna hålls ledig för specialklubbar som vill arrangera utställning samma helg. Länsklubbar kan vid ansökan ange eventuellt önskemål om att i efterhand få ändra till lördag-söndag i det fall ingen specialklubb har ansökt samma datum inom 30 mils radie.

Länsklubb kan i samband med ansökan om internationell utställning ansöka om Svensk Vinnarutställning de år Nordisk Vinnarutställning arrangeras på Stockholm Hundmässan. Nästa tillfälle för länsklubb att ansöka om Svensk Vinnarutställning blir i samband med ansökan om utställningar för år 2015. Se även bilaga 2.H 'PM angående Svensk Vinnarutställning'.

För information till länsklubbarna tillåter inte FCI internationella utställningar samma dag inom en radie av 30 mil fågelvägen. Detta innebär att FCI kan avslå internationell utställning som ansöks om i Sverige om t.ex. en internationell utställning hålls i Finland, Danmark eller Norge samma helg. Länsklubbar som berörs rekommenderas därför att hålla kontakt med respektive arrangör i annat land för att undvika att ansöka om samma helg. Arrangör kan, i förekommande fall, undgå problemet om skriftligt medgivande inhämtas från grannlandet med överenskommelse om att grupp fördelning läggs motsatta dagar. Ett sådant avtal ska om möjligt skickas till SKK i samband med ansökan, i annat fall så snart det upprättats eller på begäran från SKK/UtstK.

Ansökningarna sammanställs av SKKs UtstK som meddelar färdigt program för ansökt år. Special- och länsklubb får inte avhålla utställning för samma raser samma dag om inte avståndet överstiger cirka 30 mil. Raser/rasgrupper måste i annat fall omfördelas.

Om ni trots ett väl genomtänkt beviljat utställningsprogram skulle behöva korrigera utställningsdatum och/eller -plats, ska detta göras skriftligen till UtstK. För länsklubbar krävs mycket särskilda skäl för att få ändring godkänd, gäller även ändring av grupp fördelning. För specialklubb ska ansökan om ändring göras på därför avsedd blankett (se bilaga 2.C, blanketten finns även på www.skk.se) senast 1 oktober året innan utställningen, dvs för utställning anordnad år 2011 senast 1 oktober 2010. Tänk på att ansökan om ändring ska göras gemensamt om utställningen är ett samarrangemang med annan/andra klubb/ar.

KLUBBENS PROFIL

Som utställningsarrangör finns förutom ambitionen att göra en "tekniskt bra" utställning även en önskan att göra något speciellt. Denna speciella profilering är viktig och trevlig. Det finns ett antal arrangörer i dag som gör många extra arrangemang. Alla dessa kanske inte kan uppfattas av utställaren, men oavsett vem som kan se det där lilla extra kommer det ändå utställarna till del i form av en speciell stämning kring arrangemanget. Det här lilla extra kan till exempel vara att domare, funktionärer samt utställare tas om hand speciellt bra, extra fina priser till grupptävlingarna, rosetter till flera klasser, bärhjälp från parkeringen eller liknande.

Det kan även gälla ett väl genomtänkt tema i allt från utställningskatalog till entrébiljetter eller en utställning med en speciell inriktning.

Oavsett vad klubben vill göra med sin utställning gäller att det finns ett klart uttalat budskap från styrelsen. Budskapet kan vara mycket enkelt; hundutställningar ska vara trivsamma. Sedan genomför man en utställning där alla bemöts glatt och trevligt. Utställarna kommer att åka från utställningen med känslan av att det har varit en lyckad dag.

Det första rådet klubben får är således att ta fram klubbens specialitet och bygga en profil kring detta. Har klubben en fantastisk utställningsplats gäller det att förstärka denna för att arrangera en lyskraftig utställning. Har man inte en fantastisk utställningsplats gäller det att hitta andra fördelar till exempel en välkomponerad och intressant domarlista. Vi kan göra de tekniska arrangemangen lika men vi kommer alltid att vara olika beroende på vad vi gör vid sidan om.

ORGANISATION

Beroende på klubbens storlek behövs olika typer av organisation. Att arrangera hundutställning handlar i hög grad om organisation och god planering. Det gäller att göra rätt saker i rätt tid. Nedan finns en organisationsmodell för arbetet på utställningen. Som arrangör är det viktigt att hitta den bästa organisationen för just er utställning. Detta beroende på vilka förutsättningar som finns i klubben vad gäller personer, storlek på utställningen och andra faktorer som kan påverka.

ANSVARSFÖRDELNING

Det är klubbens styrelse som har det övergripande ansvaret för planering, genomförande, ekonomiskt resultat samt uppföljning av en utställning. Planeringen av utställningen påbörjas cirka 3 år i förväg.

Av Utställningsbestämmelserna framgår att arrangerande klubb, till utställning, ska utse bestyrelse och kommissarie.

Styrelsen ansvarar för erforderlig planering inför utställningen fram till dess nedanstående funktioner tillsatts:

- UTSTÄLLNINGSBESTYRELSE
- KOMMISSARIE

Det är också att rekommendera att man i god tid utser ansvariga personer för följande funktioner:

- SEKRETARIAT
- RESULTATCENTRAL
- ANSVARIG FÖR ÖVRIGA FUNKTIONÄRER

Tidpunkten för när bestyrelse utses varierar mellan klubbarna. Många klubbar utser bestyrelse relativt sent, andra klubbar arbetar efter modellen att kontrakt skrivs med bestyrelse och kommissarie inför en utställning relativt tidigt. På detta sätt finns personer ansvariga för en utställning oavsett eventuella förändringar i styrelsen.

Några klubbar har utställningskommittéer, som löpande redovisar till styrelsen, och vars ledamöter senare kan ingå i bestyrelse alternativt kan ta uppdraget som kommissarie, en lämplig konstruktion kan vara att någon från styrelsen ingår i bestyrelsen.

FÖRTÄRING

Förutom den externa försäljningen/serveringen ska arrangerande klubb ha följande service:

- Förtäring till ringar och arbetsställen i form av korg eller liknande. Eventuellt kan beställningsblankett användas, så alla får det de behöver/vill ha.

Oavsett vem som svarar för förtäring, underlättar det om klubben har egna te- och kaffetermosar. Ringarna kan då ta kaffepaus när det passar bedömningen. Packa korgarna med termos, smörgås, godbit, dricka, servetter, muggar etc.

- Lunch till domare, ringsekreterare och övriga funktionärer. Antingen efter bedömningens slut eller med lunchavbrott. Domaren avgör. Länsklubbarna som har ett strikt tidschema, meddelar ringsekreteraren vilken tid som gäller för lunchen. Tänk på att servera en rejäl lunch, efter en lång arbetsdag räcker det inte alltid med korv med bröd eller en sallad.

När avtal för lunchtider görs med lunchrestaurangen för funktionärer måste ni tänka på att ringsekreterarna har efterarbete med bl.a. kontrolläsning av resultatlistor och kritiker, vilket innebär att lunch måste serveras fram till 30 minuter - 1 timme **efter** att finalerna har börjat.

UPPFÖLJNINGSMÖTE

Förutom det ovan beskrivna arbetet skall man efter utställningen genomföra ett uppföljningsmöte med samtliga som varit inblandade i utställningen. För att förbättra utställningsverksamheten är det självklart att utvärdera och följa upp genomförda utställningar. Det är viktigt att fånga upp signaler från utställare och mer systematiskt sätta erfarenheter på pränt.

En sådan uppföljning kan göras mer eller mindre ambitiöst. **Det viktiga är att uppföljning görs.** I uppföljningsmötet ska styrelse, kommissarie, ansvarig för sekretariat, kassör och andra med ett direkt funktionsansvar kallas. Det är även viktigt att en ordentlig resultatuppföljning görs.

Rapporteringen till styrelsen ska lämnas i skriftlig form och om styrelsen inte deltar i mötet ska någon från mötet svara för föredragning i styrelsen.

DOKUMENTATION

Ett tips kan vara att samla all korrespondens, brev, annonsförslag/manus, tidsprogram etc. från utställningen. Förutom att pärmen behövs på utställningen får ni mallar till nästa utställning och ni kan snabbt kontrollera vad som skrivits eller överenskommit.



Till SKKs länsklubbar

Angående Länsklubbsutställningar 2014

Ansökan om förslag till länsklubbarnas utställningsprogram år 2014
Obs Senaste ansökningsdatum **30 april 2011!** Ansökningsblankett bifogas.
(se bil 2.A 3(3)).

För ansökan om "större arrangemang" exempelvis 3 x internationella, är senaste ansökningsdatum **31 december 2010**. Ingen särskild blankett behövs, men ansökan ska innefatta en noggrann beskrivning av det tänkta arrangemanget.

Från och med **2010 års utställningar** ska respektive länsklubb på sin ansökan ange **certifierad utställningsarrangör** - den person som står som garant för att arrangemanget håller den kvalitet som UtstK satt som norm för utställningsverksamheten.

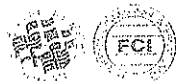
Gruppindelningen måste anges i ansökan, bland annat med hänsyn till de närliggande specialklubbar som vill planera för sina utställningar/raser motsatt dag. Länsklubbar som konkurrerar om samma helg, ska redan i planeringsskedet göra avtal om att lägga rasgrupper motsatt dag. *Bifoga gärna kopia på avtal tillsammans med ansökan.* Länsklubbarna måste också ta med i planeringen att **grupp 4 och 6 slås ihop** i gruppfinalen. Gäller från och med år 2013 års utställningar. (Tävlingen BlåGula Hund utgår från och med 2012 års utställningar.)

Dubbelutställning (innebärande samtliga grupper två dagar i rad): UtstK vill inför 2014 års ansökan påminna länsklubbarna om gällande beslut:

att länsklubb efter särskild prövning, kan tilldelas dubbelutställning (skriftlig motivering bifogas ansökan)

att för länsklubb som beviljas dubbelutställning (förutom Gotlands KK), ska ett sådant arrangemang anordnas en fredag/lördag alternativt en söndag/måndag, så att *en* av dagarna hålls öppen för specialklubbar som vill arrangera utställning samma helg

att med anledning av framfört önskemål från länsklubbarna på ordförandemöte; har UtstK (prot 2/2008) rekommenderat länsklubbar som vill arrangera dubbelutställning att ansöka exempelvis fredag/lördag alternativt söndag/måndag, men i samband med ansökan ange eventuellt önskemål om att få ändra till lördag/söndag i det fall ingen specialklubb har ansökt samma datum inom 30 mil.





att UtstK (prot 2/2008) understrukit att man vidhåller det olämpliga i att ras/-er ställs ut samma dag, först på en länsklubbsutställning och därefter på en specialklubbsutställning.

att antalet beviljade dubbelutställningar per år, inte ska överstiga fem inräknat Gotlands KK och en länsklubb från norrlandslän samt att tre - fyradagars utställningar räknas som två dubbelutställningar

Samordning av internationella utställningar mellan de nordiska länderna:

I FCI *Show Regulations and Rules for FCI World and Section Shows* står bland annat att FCI endast beviljar **internationella** utställningar arrangerade **samma dag** under förutsättning att avståndet mellan dem är **minst 300 km** (fågelvägen).

Om avståndet mellan två **internationella** utställningarna i exempelvis västra Sverige och Norge eller nordöstra Sverige och Finland, **understiger 300 km (fågelvägen)**, kan FCI bevilja dessa. Dock måste arrangör inhämta **skriftligt avtal/medgivande**, från berörd arrangör i grannlandet, i vilket det också framgår att berörda arrangörer har kommit överens om att lägga grupper motsatta dagar så att raserna inte kolliderar. Ett sådant avtal ska om möjligt bifogas redan vid ansökan om internationell utställning till UtstK, eller inskickas på begäran av UtstK inför SKKs ansökan till FCI.

Svensk Vinnare: Kan sökas för utställning med internationell status. (Nästa tillfälle att ansöka för länsklubb är för år **2015**, (se bil 2 H, PM Svensk Vinnarutställning eller SKKs hemsida www.skk.se)

Nordisk Vinnare: Norsk Kennel Klub arrangerar Nordisk Vinnare 2014.

Världsutställning och Europautställning 2014

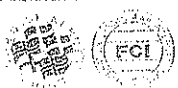
Se information på FCIs hemsida. (länk finns från www.skk.se)

Ansökan: För att handläggningen av länsklubbarnas utställningsprogram ska gå så smidigt som möjligt är det viktigt att ansökningstiden respekteras.

Förslagen ska vara SKKs Tävlingsavdelning, 163 85 Spånga tillhanda **senast 30 april 2011 (För "större arrangemang" se ovan)**

Eventuella frågor besvaras av Ann-Sofi Flygare, 08-795 30 77, fax 08-795 30 04, e-mal: ann-sofi.flygare@skk.se

Med vänlig hälsning
SVENSKA KENNELKLUBBEN
Tävlingsavdelningen
Ann-Sofi Flygare
Skr UtstK
e.u.



FÖRSLAG TILL LÄNSKLUBBARNAS UTSTÄLLNINGAR ÅR 2014

Förslagen ska vara SKKs Tävlingsavdelningen, Ann-Sofi Flygare, 163 85 Spånga, tillhanda
senast 30 april 2011

e-mail: ann-sofi.flygare@skk.se
fax 08-795 30 04

Arrangerande

länsklubb:.....

Vi önskar arrangera **Internationell** utställning Ja Nej

Gruppindelning dag 1;..... **Gruppindelning dag 2;**.....

.....
Datum och plats

Vi önskar arrangera **Nationell** utställning Ja Nej

Gruppindelning dag 1;..... **Gruppindelning dag 2;**.....

.....
Datum och plats

Vi avser att ej arrangera utställning år 2014

.....
Underskrift av länsklubbsordförande eller sekreterare Datum

.....
Certifierad Utställningsarrangör Namn, adress + telefon dagtid

.....
SKKs noteringar

Ankomstdatum SKK



Spånga 2010-11-22

Till

Utställningsansvariga i SKKs specialklubbar samt
SKK avtalsanslutna rasklubbar i steg II och III

Angående ansökan om utställningsprogram för 2013

(ansökningsblankett bifogas, finns även på SKKs hemsida www.skk.se, funktionär,
blanketter)

Datum för ansökan

Specialklubbarnas ansökan om förslag till utställningsprogram för år 2013 ska vara Svenska Kennelklubbens Utställningskommitté (SKK UtstK) tillhanda senast 31 december 2010.

Länsklubbarnas utställningsprogram 2013

För att underlätta planeringen bifogas länsklubbarnas utställningsprogram 2013, av SKK Centralstyrelse fastställt i september 2010. Finns även på www.skk.se

Samordning med länsklubb

Specialklubbar som planerar utställning samma helg som närliggande länsklubb, kan redan nu med hjälp av länsklubbarnas gruppindelning planera att lägga "sin" ras/raser motsatt dag. Tag kontakt med berörd länsklubb redan i planeringsskedet (Tänk på att upprätta avtal).

Samarrangemang med andra specialklubbar

Specialklubbar som planerar att arrangera utställning tillsammans med andra specialklubbar i ett så kallat "samarrangemang" ska ansöka var och en för sig till SKKs UtstK, **men på ansökan ange vilka specialklubbar som ingår i samarrangemanget**. UtstK rekommenderar specialklubbar att i samband med ansökan om samarrangemang upprätta ett skriftligt avtal mellan klubbarna.

Ansökan om eventuell ändring av redan beviljad utställning

Eventuell ansökan om ändring av redan beviljad utställning ska göras på särskild blankett "Ansökan om ändring av utställningsprogram" (se bil. 2 C i Handbok för utställningsansvariga eller på www.skk.se, funktionär, blanketter)

Observera! att det är utställningsansvarig centralt i specialklubben som ska handlägga en eventuell ändringsansökan från ras-/distrikt-/lokalklubbar. Skicka därför inte ansökan om ändring direkt till SKKs UtstK. Specialklubbens utställningsansvarige ansöker till SKKs UtstK **efter att specialklubben beviljat** ansökan från ras-/distrikt-/lokalklubb. Vid samarrangemang mellan flera specialklubbar ska önskemål om ändring av datum och/eller plats, vara **godkänt av samtliga specialklubbars utställningsansvarige centralt som ingår i samarrangemanget** därefter skickas ansökan till SKKs UtstK för slutligt beslut.

Observera! Att **senaste datum** för ändringsansökan är **1 oktober** året innan utställningen äger rum (ex. 1 oktober 2011 är senaste datum för ändring av utställning som arrangeras 2012.)

Ansluten till



Postadress
Postal address

163 85
SPÅNGA

Besöksadress
Visitors address

Rinkebysvängen 70
Spånga

Telefon
Telephone

Växel/Switchboard 08-795 30 00
Information 08-795 30 30

Telefax
Telefax

08-795 30 40

E-post
E-mail

info@skk.se

Webbplats
Website

www.skk.se

Plusgiro

Bank account

1177-5



Dubbelutställning

Specialklubb som ansöker om att arrangera dubbelutställning, **d v s möjlighet till två "cert" på två dagar för en ras**, ska till sin ansökan bifoga en **skriftlig motivering** till ett sådant arrangemang. Utstk har uttalat (prot nr 5/2004) att dubbelutställning för specialklubb endast kan komma i fråga under förutsättning att klubben **inte** utökar det totala antalet "cert-utställningar" samt att utställningarna **inte** är koncentrerade till sommarmånaderna (**juni, juli och augusti**). På ansökan om dubbelutställning är det viktigt att specificera om specialklubben menar dubbelutställning eller med dubbelutställning menar att ex tikar bedöms ena dagen och hanar bedöms dag två, vilket alltså inte räknas som en dubbelutställning, utan en utställning som arrangeras under två dagar (med *ett* "cert") eller att en specialklubb exempelvis SSRK delar upp raser så att retrieverraser tävlar ena dagen och spanielraser den andra dagen.

Utställningsansvarig centralt

Det är utställningsansvarig centralt i specialklubben som har ansvar för att granska ansökningarna som kommer in från de till specialklubben hörande eventuella ras-/distrikt-/lokalklubbar. Utställningsansvarig i specialklubben ska **innan** ansökan inskickas till SKKs Utstk, noggrant **gå igenom samtliga ansökningar** från ras-/distrikt-/lokalklubbar så att vid sammanställning av det totala utställningsprogrammet detta stämmer med specialklubbens önskemål avseende **antal utställningar, plats och datum**. Tänk på **30 milregeln!** 30 mils radie gäller både mellan egna arrangemang och till länsklubbarnas utställningar (planera i sådant fall den/de egna raserna motsatt dag mot länsklubbens). Glöm inte meddela ras-/distrikt-lokalklubben om eventuella justeringar i utställningsprogrammet.

Till SKKs Utstk, 163 85 Spånga eller e-mail: ann-sofi.flygare@skk.se skickar du som utställningsansvarig i specialklubben, endast en **sammanställning** av det utställningsprogram som specialklubbens styrelse godkänt. **Använd bifogad blankett**. Kom ihåg att förutom ort (**samma som ska anges på resultatlistan**) ange kommun och län alternativt lokalklubb på ansökan så att inga tveksamheter uppstår var i landet orten ligger. Ansökningar med ofullständiga uppgifter kommer att returneras.

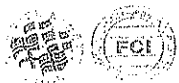
Till sist en påminnelse om att **fr o m 2010 års utställningar**, ska vid ansökan om officiell utställning, en utbildad **certifierad utställningsarrangör** finnas med som garanterat för att arrangemanget ska hålla den kvalitet som Utstk satt som norm för utställningsverksamheten. **Ange på "Ansökan om utställningsprogram" i rutan för "certifierad utställningsarrangör"; Namn, e-mail och telefon på den certifierade för respektive utställningsarrangemang.**

De klubbar som omfattas av beslutet är samtliga läns- och specialklubbar med därtill hörande rasklubbar, distrikt- och lokalklubbar som är behöriga att arrangera officiell utställning. Detta gäller även de till SKK hörande avtalsanslutna klubbar som är i steg II och III."

Med vänlig hälsning
SVENSKA KENNELKLUBBEN
Utställningskommittén

Ann-Sofi Flygare
e.u.

e-mail; ann-sofi.flygare@skk.se





SVENSKA KENNELKLUBBEN
HUNDÄGARNAS RIKSORGANISATION

Svenska Kennelklubben, 163 85 Spånga Besöksadress: Rinkebyvägen 70
Telefon: 08-795 30 00 E-post: info@skk.se Webbplats: www.skk.se

Ansökan om utställningsprogram 2013 för specialklubbar inom SKK

Specialklubbens namn		Telefon, dagtid		E-postadress		Namnunderskrift	
Utställningsansvarig i specialklubb, namn		Address					

Nr	Veckodag	Datum (år-mån-dag)	Ort	Kommun	Län	Noteringar: t ex rasklubb eller eventuell samarrangerande klubb
1	Certifierad Utställningsarrangör, namn	Address		Telefon, dagtid	Namnunderskrift ej obl av CUA, men tillfrågad o ha godkänt Namnunderskrift	
2	Certifierad Utställningsarrangör, namn	Address		Telefon, dagtid	E-postadress	Namnunderskrift
3	Certifierad Utställningsarrangör, namn	Address		Telefon, dagtid	E-postadress	Namnunderskrift
4	Certifierad Utställningsarrangör, namn	Address		Telefon, dagtid	E-postadress	Namnunderskrift
5	Certifierad Utställningsarrangör, namn	Address		Telefon, dagtid	E-postadress	Namnunderskrift
6	Certifierad Utställningsarrangör, namn	Address		Telefon, dagtid	E-postadress	Namnunderskrift
7	Certifierad Utställningsarrangör, namn	Address		Telefon, dagtid	E-postadress	Namnunderskrift
8	Certifierad Utställningsarrangör, namn	Address		Telefon, dagtid	E-postadress	Namnunderskrift

SKK T6 sept 10

Var god värd!

SKK tillhanda senast 2010-12-31

Skickas till: Utställningskommittén, Ann-Sofie Flygare, Svenska Kennelklubben, 163 85 SPÅNGA

Nr	Veckodag	Datum (år-mån-dag)	Ort	Kommun	Län	Noteringar: t ex rasklubb eller eventuell samarrangerande klubb
29	Certifierad Utställningsarrangör, namn	Address	Telefon, dagtid	E-postadress	Namnunderskrift	
30	Certifierad Utställningsarrangör, namn	Address	Telefon, dagtid	E-postadress	Namnunderskrift	
31	Certifierad Utställningsarrangör, namn	Address	Telefon, dagtid	E-postadress	Namnunderskrift	
32	Certifierad Utställningsarrangör, namn	Address	Telefon, dagtid	E-postadress	Namnunderskrift	
33	Certifierad Utställningsarrangör, namn	Address	Telefon, dagtid	E-postadress	Namnunderskrift	
34	Certifierad Utställningsarrangör, namn	Address	Telefon, dagtid	E-postadress	Namnunderskrift	
35	Certifierad Utställningsarrangör, namn	Address	Telefon, dagtid	E-postadress	Namnunderskrift	
36	Certifierad Utställningsarrangör, namn	Address	Telefon, dagtid	E-postadress	Namnunderskrift	
37	Certifierad Utställningsarrangör, namn	Address	Telefon, dagtid	E-postadress	Namnunderskrift	
38	Certifierad Utställningsarrangör, namn	Address	Telefon, dagtid	E-postadress	Namnunderskrift	

Var god vänd!

SKK tillhanda senast 2010-12-31 Skickas till: Utställningskommittén, Ann-Sofie Flygare, Svenska Kennelklubben, 163 85 SPÅNGA



SVENSKA KENNELKLUBBEN
HUNDÅGARNAS RIKSORGANISATION

Svenska Kennelklubben, 163 85 Spånga Besöksadress: Rinkebysvängen 70
Telefon: 08-795 30 00 E-post: info@skk.se Webbplats: www.skk.se

**Ansökan om ändring av
utställningsprogram**

Obs! Endast ändringar för ett år per blankett Gäller år: 2010 2011 2012

Specialklubbens namn:

Utställningsansvarig

Namn	Telefon (bostad, arb, mobil)
Adress	E-postadress

① Ändring av datum Ändring av plats Tillägg Ställa in Ev. rasklubb:

Aktuell utställning

Ansökan om ändring till

Datum (år-mån-dag)	Ort	Datum (år-mån-dag)	Ort
Motivering			SKKs notering
Ev. samarrangerande klubb			

② Ändring av datum Ändring av plats Tillägg Ställa in Ev. rasklubb:

Aktuell utställning

Ansökan om ändring till

Datum (år-mån-dag)	Ort	Datum (år-mån-dag)	Ort
Motivering			SKKs notering
Ev. samarrangerande klubb			

③ Ändring av datum Ändring av plats Tillägg Ställa in Ev. rasklubb:

Aktuell utställning

Ansökan om ändring till

Datum (år-mån-dag)	Ort	Datum (år-mån-dag)	Ort
Motivering			SKKs notering
Ev. samarrangerande klubb			

2010-11-24

Vaccinationskrav för deltagande vid utställningar, prov och tävlingar samt andra arrangemang anordnade av Svenska Kennelklubben och till SKK anslutna läns- och specialklubbar (Hänvisning till SKKs Utställnings- och championatbestämmelser 2011-01-10, Allmänna bestämmelser punkt 1. Vaccinationer).

Deltagande utländska hundar ska vara införda till Sverige i enlighet med svenska införselbestämmelser för hund avseende rabiesvaccination och avmaskning gentemot bandmask (Echinococos)

Deltagande hund ska vara vaccinerad mot valpsjuka enligt följande:

- Hund under ett (1) års ålder: vid lägst tio (10) veckors ålder.
- Hund över ett (1) års ålder: Hund ska vara vaccinerad vid lägst tio (10) månaders ålder. Vaccinationen får inte vara utförd för mer än fyra (4) år sedan.
- Förstagångsvaccination ska vara gjord minst fjorton (14) dagar före prov-, tävlings- och/eller utställningsdagen.

Kontroll av att gällande införsel- och vaccinationsbestämmelser följts kan förekomma.

Vidare rekommenderar SKK att deltagande hundar dessutom är vaccinerade mot parvovirusinfektion och parainfluensa (kennelhosta).

SVENSKA KENNELKLUBBEN

PM angående Svensk Vinnarutställning

Vid Svenska Kennelklubbens Kennelfullmäktige (KF) maj 2009 beslutades att Svensk Vinnare åter ska arrangeras på SKK CS utställning Stockholm Hundmässan med början år 2012. Vart fjärde år då Stockholm Hundmässan har Nordisk Vinnartitel får dock Svensk Vinnarutställning arrangeras av länsklubb efter ansökan och fastställande i samband med ansökan om utställningsprogram.

Nordisk Vinnar-utställning arrangeras på Stockholm Hundmässan nästa gång 2011.

Grundbestämmelser

Svensk vinnarutställning kan ansökas av länsklubb vid internationell utställning enligt följande:

År 2010 (fastställd: Dalarnas Kennelklubb)

År 2011 (fastställd: Östergötlands Kennelklubb)

År 2012 t o m 2014 (fastställd: Stockholm Hundmässan)

År 2015 länsklubb kan ansöka **senast 30 april 2012**

Grundbestämmelser

Skiftlig intresseanmälan med **utförlig motivering** bifogas anmälan av den vanliga ansökan om att arrangera utställning.

Den länsklubb som tilldelas Svensk Vinnare ska ha en "egen" helg, d v s ingen annan **internationell** länsklubbsutställning får äga rum denna helg.

Svensk vinnarutställning får **inte** arrangeras samtidigt som Kennelfullmäktige, Världsutställning eller Europautställning.

Vid Svensk Vinnarutställning ska titeln Svensk Vinnare delas ut till BIR & BIM.

Titelvinnare ska erhålla särskilda pins. Dessa ska tillhandahållas av SKK. Länsklubben beställer beräknat antal och kan återsända överblivna exemplar.

Den klubb som ansöker om att arrangera Svensk Vinnare garanterar att klubben har:

- Genomfört stora internationella utställningar tidigare utan anmärkningar
- En dokumenterad väl fungerande organisation
- En tillräckligt dimensionerad utställningsplats för att kunna ta emot minst 3500 hundar per dag
- Parkering som täcker motsvarande behov
- Övriga faciliteter som motsvarar behovet (toaletter, rastytter, matservering mm)

Praktiska råd

Vid grovplaneringen inför Svensk Vinnare är det viktigt att tänka på att bjuda in ett antal reservfunktionärer. Såväl domare som ringsekreterare är svåra att få tag på med kort varsel, så se till att ha några stycken kontrakterade i reserv. Även för andra funktionärsuppgifter kan det vara klokt att vidtala reserver. Till exempel besiktningsveterinärer är också en "trång" sektor.

Ett så stort arrangemang ställer större krav än vanligt på kontakt med media. Avdela en pressansvarig som får se till att fortlöpande förse lokalpress med aktuell information. Pressansvariges uppgift kan också vara att fortlöpande uppdatera klubbens hemsida.

Informationsmaterial, PM & katalogtext ska finnas på svenska och engelska, samt gärna ytterligare något FCI-språk.

Se till att vägbeskrivningen till utställningsområdet är tydlig och översatt till engelska samt gärna ytterligare ett FCI-språk. Var noga med att tydligt ange närmaste större stad. GPS-koordinater. Våra utländska gäster har ofta högskaliga kartor.

Tänk på att ha en översättningsfunktion i anslutning till sekretariatet. De utländska utställare som ställt ut för svenska domare vill ha med sig en översatt kritik hem!

Om möjligt, teckna flexibla kontrakt med hotell- och catering-företag. Det är lättare att boka upp för mycket och ha möjlighet att boka av, än att i sista stund hitta boende.

Vidtala den lokala turistbyrån i god tid. De kommer garanterat att märka av ett ökat intresse, och har bättre resurser att hjälpa våra utställare om de har möjlighet att förbereda sig

Följande länsklubbar har arrangerat/ska arrangera Svensk Vinnarutställning:

2012 t o m 2014 SKK CS
2011 Östergötlands Kennelklubb
2010 Dalarnas Kennelklubb
2009 Sydsånska Kennelklubben
2008 Västra Kennelklubben
2007 Uppsala läns Kennelklubb
2003 Småland-Ölands Kennelklubb
1999 Östergötlands Kennelklubb
1995 Västernorrlands Kennelklubb

SVENSKA KENNELKLUBBEN
Utställningskommittén
November 2010